



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TÂRGOVIȘTE  
Tel. 0245 207.000

ISD0060  
Fax 0245 212.090

Piața Incinerării nr. 1  
E-mail: consiliu@jd.d.ro  
www.jd.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 28986 / 24.11.2024

APROB  
PREȘEDINTE  
dr. ec. Corneliu ȘTEFAN



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

"CONTRACTAREA UNEI FINANȚARI RAMBURSABILE INTERNE ÎN VALOARE DE  
60.000.000 LEI, PENTRU ASIGURAREA FINANȚĂRII UNOR OBIECTIVE DE  
INVESTIȚII DE INTERES LOCAL"  
PRIN PROCEDURA DE NEGOCIERE DIRECTĂ

Cuprins: Instrucțiuni (Regulament)  
Caiet de sarcini

Criteriul de atribuire aplicat: cel mai mic cost

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
ȘEF SERVICIU,  
ec. Georgiana LENKIEWICZ

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
ec. Carmen IGESCU

SERVICIUL BUGET, TAXE ȘI IMPOXITE  
ȘEF SERVICIU,  
ec. Găgiu Alin

Consilier achiziții publice  
ec. Aurora Violeta Amuzescu



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

160000  
Tel: 0245 207 600

100000  
Fax: 0245 212 230

Plata Incalzării nr. 1  
Fanele Consiliului Judetean  
www.cjdm.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**Reglementari de referinta aplicabile activitatii privind negocierea directa**

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare-nu se aplica
- Legea nr. 273/2006 din 29 iunie 2006 privind finantele publice locale , cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr. 500/2002 din 11 iulie 2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare

**Definitii:**

Imprumutat -Autoritate contractanta - Judetul Dambovita prin Consiliul Judetean Dambovita  
Imprumutator - ofertant – Banca

**INSTRUCTIUNI (Regulament)**

**CAP.I DATE CONTRACT**

**ART.1** Prezentul regulament stabileste continutul-cadru al caietului de sarcini, documentatiei de atribuire a contractului de imprumut bancar, instructiunile privind organizarea si desfasurarea procedurii de negociere directa, precum si cadrul general privind contractele de imprumut bancar.

**ART.2 (1)** Contractul de imprumut bancar are ca obiect "Contractarea unei finantari rambursabile interne in valoare de 60.000.000 lei, pentru asigurarea finantarii unor obiective de investitii de interes local"

(2) Contractul de imprumut bancar se incheie in conformitate cu legea romana, pentru durata de 10 ani, incepand de la data semnarii lui.

(3) Specificații tehnice:

I. Suma: 60.000.000 Lei

II. Perioada împrumutului: 120 luni de la data intrarii in vigoare a contractului de credit;

III. Perioada de tragere: 24 luni de la data intrarii in vigoare a contractului de credit;

IV. Perioada de gratie: 24 luni de la data intrarii in vigoare a contractului de credit;

V. Perioada de rambursare: 96 luni, prima rata fiind scadenta la finele lunii urmatoare finalizarii perioadei de gratie;

VI. Moneda: lei (atât pentru credit, cât și pentru dobânzi, comisioane și taxe aferente);

VII. Plata ratelor de credit: Rate lunare egale conform graficului estimativ de rambursare anexat la prezenta documentație; Rata de principal se va plati in ultima zi lucratoare a fiecărei luni;

VIII. Plata dobânzilor: Lunară, pe tot parcursul derulării facilității;Dobanda se va plati in ultima zi lucratoare a lunii pentru luna curenta;

IX. Dobânda maximă estimată: ROBOR3M + 1.90% p.a.; Cotația ROBOR 3M folosită în estimare este de 2.36%, comunicată la data de 29.10.2021 de BNR.



# ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA



TARGOVISTE  
Tel: 0245 207 600

130700  
Fax: 0245 212 200

Piața Tricolorului nr. 1  
E-mail: consjdb@cjdb.ro  
www.cjd.ro

## SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

ROBOR 3M reprezintă rata medie a dobânzii cerute de o bancă (dobânda activă) pentru depozitele plasate pe o perioadă de 3 luni la alte bănci prin intermediul pieței monetare interbancare, exprimată în procente pe an. În conformitate cu normele emise de BNR nr. 4/1995, Banca Națională a României comunică zilnic un nivel de referință al dobânzii active (ROBOR) pe piața interbancară monetară. Informații privind nivelul cotației ROBOR se publică zilnic pe pagina de web a BNR (<http://www.bnro.ro>).

X: Valoarea maxima estimata este de: 13.175.512,65 lei. Pentru a asigura o baza unitara pentru calculul costurilor financiare aferente de catre institutiile financiare ofertante, s-au considerat urmatoarele utilizari:

Nr	Luna	An	Sold credit	Tragere credit
1	XI	2021	2.500.000,00	2.500.000,00
2	<b>2021 - XII</b>	<b>2021</b>	5.000.000,00	2.500.000,00
3	I	2022	7.500.000,00	2.500.000,00
4	II	2022	10.000.000,00	2.500.000,00
5	III	2022	12.500.000,00	2.500.000,00
6	IV	2022	15.000.000,00	2.500.000,00
7	V	2022	17.500.000,00	2.500.000,00
8	VI	2022	20.000.000,00	2.500.000,00
9	VII	2022	22.500.000,00	2.500.000,00
10	VIII	2022	25.000.000,00	2.500.000,00
11	IX	2022	27.500.000,00	2.500.000,00
12	X	2022	30.000.000,00	2.500.000,00
13	XI	2022	32.500.000,00	2.500.000,00
14	<b>2022 - XII</b>	<b>2022</b>	35.000.000,00	2.500.000,00
15	I	2023	37.500.000,00	2.500.000,00
16	II	2023	40.000.000,00	2.500.000,00
17	III	2023	42.500.000,00	2.500.000,00
18	IV	2023	45.000.000,00	2.500.000,00
19	V	2023	47.500.000,00	2.500.000,00
20	VI	2023	50.000.000,00	2.500.000,00
21	VII	2023	52.500.000,00	2.500.000,00
22	VIII	2023	55.000.000,00	2.500.000,00
23	IX	2023	57.500.000,00	2.500.000,00
24	X	2023	60.000.000,00	2.500.000,00

- (4) Termen limita primire oferte: 14.12.2021, ora 11:00
- (5) Deschidere oferte: 14.12.2021, ora 11:30
- (6) Termen limita solicitari clarificari: 08.12.2021, ora 16:00  
Clarificările privind prezenta documentatie pot fi solicitate prin poșta electronică la următoarele adrese de e-mail: [achizitii@cjdb.ro](mailto:achizitii@cjdb.ro), [consjdb@cjdb.ro](mailto:consjdb@cjdb.ro) și [alin.gagiu@cjdb.ro](mailto:alin.gagiu@cjdb.ro) vor fi publicate pe site-ul instituției la următorul link: <http://www.cjd.ro>
- (7) Numarul de exemplare in care trebuie depusa oferta: 1 exemplar
- (8) Adresa la care trebuie depuse ofertele: sediul Consiliului Judetean Dambovita, Municipiul Targoviste, Piata Tricolorului nr 1.
- (9) Ofertantii se vor prezenta la sedinta de deschidere a ofertelor in care se va consemna in procesul verbal existenta sau inexistenta documentelor solicitate prin documentatia de atribuire.
- (10) Lipsa unui document atrage respingerea ofertei din deschidere si excluderea ofertantului din negocieri, acest lucru va fi scris in procesul verbal in procesul verbal care va fi semnat de comisia de evaluare si ofertanti



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TARGOVISTE  
Tel. 0245 207.100

1501 00  
Fax. 0245 212.200

Pala Incoronata, nr. 1  
E-mail: [consiliu@cjdr.ro](mailto:consiliu@cjdr.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

- (11) Ofertantul/ofertantii care au prezentat toate documentele solicitate prin documentatia de atribuire vor participa la negocieri (negocierile vor avea loc in aceeasi zi, in urma carora se va intocmi un nou proces verbal cu costurile imbunatatite)
- (12) Ofertele care nu vor fi depuse pana la data si ora mentionata mai sus nu vor fi luate in considerare

**ART.3** Directia Economica va tine evidenta documentelor si informatiilor cu privire la desfasurarea procedurilor de imprumut bancar si la derularea contractelor de imprumut bancar.

**ART.4 (1)** Serviciul Achizitiei Publice intocmeste dosarul pentru fiecare contract atribuit si se pastreaza atata timp cat contractul de imprumut bancar produce efecte juridice, dar nu mai putin de 5 ani de la data finalizarii contractului de imprumut bancar.

**(2)** Dosarul trebuie sa cuprinda:

- a) referat de necesitate
- b) hotararea de aprobare a imprumutului bancar;
- c) anunturile referitoare la procedura de atribuire a contractului de imprumut bancar si dovada transmiterii acestora catre ofertanti ;
- d) caietul de sarcini;
- e) nota justificativa privind alegerea procedurii de atribuire, in cazul negocierii directe;
- f) oferta declarata castigatoare insotita de documentele care au stat la baza acestei decizii;
- g) justificarea hotararii de anulare a procedurii de atribuire, daca este cazul ;
- h) contractul de imprumut bancar semnat.

**CAP.II PROCEDURA ADMINISTRATIVA DE INITIERE A IMPRUMUTULUI BANCAR**  
**SECTIUNEA 1 -Initiativa**

**ART.5** Contractarea unui imprumut bancar are loc la initiativa imprumutatului si are la baza Hotararea Consiliului Judetean Dambovita, situatiile financiare si datoria publica locala, publicate pe site-ul [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)

**SECTIUNEA a 2a Procedura de atribuire**

**ART.6** Se stabileste urmatoarea procedura de atribuire a contractelor de imprumut bancar: negocierea directa - procedura prin care imprumutatul negociaza clauzele contractuale, inclusiv dobanda, comisioane, perioada de creditare cu unul sau mai multi participanti la procedura de atribuire a contractului de imprumut.

**SECTIUNEA a 3a**  
**Documentatia de atribuire**



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TARGOVISTE  
Tel: 0245 207 000

130060  
Fax: 0245 212 230

Plata Incalzuilor nr. 1  
E-mail: cons.jud.dam.ro  
www.caj.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**ART.7**

Caietul de sarcini se intocmeste de Directia Economica inclusiv cu cooptarea de experti in servicii de consultanta financiara si trebuie sa cuprinda urmatoarele elemente :

- informatii generale privind obiectul imprumutului;
- scopul;
- conditii privind incheierea contractului
- durata contractului
- dobanda, comisioane, perioada de creditare;
- garantii
- conditiile de valabilitate pe care trebuie sa le indeplineasca ofertele
- clauzele referitoare la incetarea contractului de imprumut bancar

**ART.8** (1) Dupa elaborarea caietului de sarcini, se intocmeste documentatia de atribuire de catre Directia Economica in colaborare cu Serviciul Achizitii Publice

(2) Documentatia de atribuire se aproba de Presedintele Consiliului Judetean Dambovitza

(3) Documentatia de atribuire va cuprinde urmatoarele elemente:

- informatii generale privind obiectul imprumutului;
- instructiuni privind organizarea si desfasurarea procedurii de negociere directa;
- caietul de sarcini
- instructiuni privind modul de elaborare si prezentare a ofertelor;
- informatii detaliate si complete privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare;
- instructiuni privind modul de utilizare a cailor de atac;
- informatii referitoare la clauzele contractuale obligatorii

(4) Imprumutatul are obligatia sa asigure obtinerea documentatiei de atribuire de catre persoana interesata prin punerea la dispozitia a acesteia.

**SECTIUNEA a 4a-Reguli privind anuntul de negociere directa**

**Art.9** (1) Se intocmeste anuntul de negociere directa, dupa aprobarea documentatiei de atribuire de catre imprumutat.

(2) Anuntul va cuprinde urmatoarele elemente:

1.informatii generale privind imprumutatul;

2.informatii generale privind obiectul imprumutului;

-procedura aplicata

3.informatii privind documentatia de atribuire:

-modalitatea prin care persoanele interesate pot intra in posesia documentatiei de atribuire;

-denumirea si contactul compartimentului din cadrul imprumutatului, de la care se poate obtine documentatia de atribuire;

-data limita pentru solicitarea clarificarilor 4.informatii privind ofertele :

-data limita de depunere a ofertelor;

-adresa la care trebuie depuse ofertele;

-numarul de exemplare in care trebuie depusa oferta

5. data si locul la care se va desfasura sedinta publica de deschidere a ofertelor

6.denumirea instantei competente in solutionarea litigiilor



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TARGOVISTE  
Tel: 0245 202.400

130002  
Fax: 0245 212.210

Plata Tricolorului nr. 1  
Email: [cuns.jb.dambov](mailto:cuns.jb.dambov)  
[www.cjdr.ro](http://www.cjdr.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**Sectiunea a 5a -Instructiunile privind modul de elaborare si prezentare a ofertelor**

**Art.10** (1) Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile Regulamentului procedurii de negociere directa, documentatiei de atribuire, caietului de sarcini.

- (2) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate, respectiv 180 zile, redactata in limba romana.
- (3) Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere.
- (4) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.
- (5) Oferta depusa la o alta adresa a imprumutatului decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.
- (6) Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, imprumutatul urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.
- (7) Ofertele se depun la sediul Consiliului Judetean Dambovita, Municipiul Targoviste, Piata Tricolorului nr. 1 , intr-un plic care vor contine urmatoarele documente :

-cerere de participare la negociere directa, propunere tehnica si propunere financiara si documentele de calificare

**Sectiunea a 6 a - Comisia de evaluare**

**Art.11** (1) Comisia de evaluare este alcatuita dintr-un numar impar de membrii, va fi stabilita prin Dispozitia Presedintelui Consiliu lui Judetean Dambovita. Prin Dispozitia Presedintelui Consiliului Judetean Dambovita este inclus expertul cooptat sau expertii cooptati pe langa comisia de evaluare a ofertelor si sunt precizate atributiile acestor experti.

- (2) Comisia de evaluare va fi alcatuita din reprezentanti ai aparatului de specialitate al Presedintelui Consiliului Judetean Dambovita;

- (3) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiaza de cate un vot.

**Art.12** (1) Membrii comisiei de evaluare trebuie sa respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

-pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire imprumutatul are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale.

-persoanele care sunt implicate direct in procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire .

-nu au dreptul sa fie implicate in procesul de verificare /evaluare a ofertelor urmatoarele persoane:

- a) sot/sotie, copii, fratii sau parintii al unuia dintre ofertanti persoana fizica;
- b) sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administratie, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanti, persoane juridice,

c) persoane care pot avea un interes de natura sa le afecteze impartialitatea pe parcursul procesului de verificare /evaluare a ofertelor.



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TARGOVISTE  
Tel: (0245) 207.600

170560  
Fax: (0245) 212.200

Plata Tronionului nr. 1  
Email: cons.jud.dambovit@jd.ro  
www.jud.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

- (2) Membrii comisiei de evaluare sunt obligati sa dea o declaratie de compatibilitate, imparțialitate si confidentialitate pe propria raspundere dupa termenul limita de depunere a ofertelor, care se va pastra alaturi de dosarul procedurii.
- (3) In caz de incompatibilitate, presedintele comisiei de evaluare il va sesiza de indata pe imprumutat despre existenta starii de incompatibilitate si va propune inlocuirea persoanei incompatibile.

**Art .13** Atributiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea si selectarea ofertelor pe baza datelor, informatii lor si documente lor cuprinse in plic;
- b) intocmirea listei cuprinzand ofertele admise si comunicarea acesteia;
- c) analizarea si evaluarea ofertelor;
- d) intocmirea proceselor-verbale;
- e) intocmirea raportului de evaluare ;
- f) desemnarea ofertei castigatoare.

**Art.14** (1) Comisia de evaluare este legal intrunita numai in prezenta tuturor membrilor

(2) Comisia de evaluare adopta decizii in mod autonom, numai pe baza documentatiei de atribuire si cu respectarea prevederilor legate in vigoare.

**Art. 15** Membrii comisiei de evaluare au obligatia de a pastra confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor cuprinse in ofertele analizate.

#### **Sectiunea a 7a Comisia de solutionare a contestatiilor**

**Art.16** (1) Comisia de solutionare a contestatiilor este alcatuita dintr-un numar impar de membri si va fi stabilita de catre Presedintele Consiliului Judetean prin dispozitie .

(2) Comisia de solutionare a contestatiilor este alcatuita, din reprezentantii aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Dambovita.

(3) Deciziile comisiei de solutionare a contestatiilor se adopta cu votul rnajoritatii membrilor Membrii comisiei de solutionare a contestatiei nu au dreptul de a participa la solutionarea unei contestatii daca se afla intr- una dintre situatiile prevazute mai jos, sub sanctiunea nulitatii deciziei pronuntate:

- a) daca acestia, sotul sau ascendentii ori descendentii lor au vreun interes in solutionarea contestatiei sau cand sunt soti, rude cu vreuna dintre parti ;
- b) daca s-au pronuntat public in legatura cu contestatia pe care o solutioneaza;
- c) in exercitarea atributiilor sale, comisia de solutionare a contestatiilor adopta decizii 'in conformitate cu legislatia in vigoare

### **CAP.III ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE IMPRUMUT BANCAR**

#### **Sectiunea I- Depunerea ofertelor**

**Art. 17** (1) Ofertele se depun la sediul Consiliului Judetean Dambovita intr-un singur plic inchis si sigilat care va contine documentele prevazute din Caietul de sarcini.



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TARGOVISTE  
Tel: 0245 212 100

170000  
Fax: 0245 212 200

Plata Incinerării nr. 1  
E-mail: cons.jud.dambovit.ro  
www.cjdm.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

- (2) Fiecare participant va depune doar o singura oferta.
- (3) Nu se admit oferte alternative
- (4) Un ofertant nu poate depune o oferta individuala si alta oferta comuna.
- (5) Calificarea ofertanților:

În vederea participării la procedura de negociere directa, ofertanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) -Se va completa si depune formularul privind evitarea conflictului de interese cu persoanele din cadrul autoritatii contractante care detin functii de decizie in derularea procedurii si care ar putea influenta atribuirea contractului. Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuirii in sensul art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 sunt urmatoarele:

-Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca ofertantul nu se afla in situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016.

-Se va depune o Autorizatie de functionare emisa de catre Banca Nationala a Romaniei in conformitate cu prevederile ORDONANTEI DE URGENTA nr. 99 din 6 decembrie 2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului/ autorizatia acordata de autoritatea competenta din statul membru de origine. Pentru persoanele juridice romane documentele solicitate se prezinta in original/copie legalizata/copie conforma cu originalul, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta in original/copie conforma cu originalul si vor fi insotite de traducere autorizata si legalizata.

-Se va depune un certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate principal/secundar si codurile CAEN aferente acestora. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Certificatul constatator trebuie sa contina date actuale/reale la momentul prezentarii.

Din certificatul constatator trebuie sa reiasa adresa sediului declarat prin oferta si prin contractul de credit. De asemenea, trebuie sa reiasa ca persoanele semnatare ale contractului de credit, ofertei si documentelor de calificare pot angaja juridic institutia financiara.

- b) să depună următoarele:

- (i) oferta tehnică (oferta tehnica va contine pe langa formular si graficul de rambursare impreuna cu drafturile de contracte-credit, garantie semnate si stampilate)
- (ii) oferta financiară;

Clasamentul ofertelor se face pe baza costului total calculat în urma cash flow-ului (scadentar) fiecărei scheme de împrumut, întocmit conform graficului de rambursare anexat.

- (6) Elaborarea ofertei

- a) Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe perioada de 180 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.
- b) UAT Judetul Dambovita are dreptul de a solicita, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade, informații de clarificare sau informații suplimentare.
- c) Oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului este autorizat să reprezinte instituția de credit/asociația ofertantă și să semneze în numele acesteia.

- (7) Prezentarea ofertei

Oferta trebuie să fie semnată și transmisă de către reprezentantul legal al ofertantului,





ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TÂRGOVIȘTE  
Tel: 0246.207.000

11000  
Fax: 0246.212.200

Plata Incalzului, nr. 1  
E-mail: [cons.jud.dam.ro](mailto:cons.jud.dam.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

### Sectiunea a 2 a -Negocierea directa

**Art.18** (1) in cazul procedurii de negociere directa imprumutatul va publica anuntul/Scrisoarea de intentie pe site-ul [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)

- (2) Anuntul de negociere directa se publica cu cel putin 7 zile calendaristice inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.
- (3) Persoana interesata are dreptul de a solicita si de a obtine documentatia de atribuire, imprumutatul avand obligatia de a pune documentatia de atribuire la dispozitia persoanei interesate cat mai repede posibil, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca o zi lucratoare de la primirea unei solicitari din partea acesteia.
- (4) Persoana interesata are obligatia de a depune diligentele necesare, astfel incat sa nu conduca la situatia in care documentatia de atribuire sa fie pusa la dispozitia sa cu mai putin de 2 zile lucratoare inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.
- (5) Persoana interesata are dreptul de a solicita clarificari in forma scrisa privind documentatia de atribuire.
- (6) Imprumutatul are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca o zi lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari.
- (7) Procedura de negociere directa se poate desfasura numai daca in urma publicarii anuntului a fost depusa o oferta.
- (8) In cazul in care in urma publicarii anuntului nu a fost depusa nici o oferta, imprumutatul este obligat sa anuleze procedura si sa organizeze o noua procedura de negociere directa.
- (9) Pentru desfasurarea procedurii de negociere directa este obligatorie participarea a cel putin unui singur ofertant.
- (10) Dupa deschiderea plicurilor in sedinta publica, comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor de calificare, cu exceptiile prevazute de legislatia bancara incidenta referitoare la pastrarea secretului bancar.

Ofertantii necalificați nu vor mai participa la sedinta de negociere.

- (11) Pentru desfasurarea procedurii de negociere directa este necesar ca dupa deschiderea plicurilor sa se intruneasca conditiile de calificare.

**Art.19** Dupa analiza documentelor de calificare, se intocmeste procesul-verbal in care se va mentiona rezultatul analizei, respectiv daca sunt toate documentele solicitate si se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertantii prezenti la deschidere.

**Art.20** (1) Orice decizie referitoare la calificarea ofertantilor, cu privire la evaluarea ofertelor se adopta de catre comisia de evaluare in cadrul sedintei de deschidere a ofertelor.

- (2) Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

**Art.21** (1) In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, se intocmeste un raport privind evaluarea ofertelor, pe care comisia de evaluare il transmite ordonatorului de credite spre aprobare.

- (2) Raportul se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

190060  
Tel. 0245 207.000

190060  
Fax 0245 212.230

Bata Tricolourilor nr. 1  
E-mail: [consil.jud.ro](mailto:consil.jud.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**Art.22** (1) în termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, împrumutatul informează, în scris, cu confirmare de primire, toți ofertanții cu privire la rezultatul procedurii.

(2) Contractul de împrumut bancar se încheie după împlinirea unui termen de 5 zile calendaristice de la data realizării comunicării privind rezultatul procedurii.

**Art.23** (1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(2) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea comisiei de evaluare în maximum 2 zile lucratoare de la primirea acesteia.

### **Sectiunea a 3 a -Determinarea ofertei castigatoare**

**Art.24** (1) Pentru determinarea ofertei castigatoare, comisia de evaluare aplică criteriul de atribuire prevăzut în documentația de atribuire.

(2) Criteriul de atribuire a contractului de împrumut bancar este cel mai mic cost.

(3) Împrumutatul are obligația de a încheia contractul de împrumut bancar cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind castigatoare.

**Art.25** Anunțul de atribuire se afișează pe site-ul instituției [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro) în termen de 20 de zile lucratoare de la data încheierii contractului de împrumut.

### **Sectiunea a 4a -Anularea procedurii de atribuire a contractului de împrumut bancar**

**Art.26** (1) Împrumutatul are dreptul de a anula procedura de atribuire a contractului de împrumut bancar, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri :

a) în cazul în care în urma publicării anunțului de negociere directă nu a fost depusă nici o ofertă;

b) se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

**Art.27** Împrumutatul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucratoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia i le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

## **CAP.IV SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR**

**Art.28** (1) Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al împrumutatului, prin încălcarea dispozițiilor legale în materia împrumuturilor/creditelor bancare, poate depune contestație în termen de 2 zile lucratoare, începând cu ziua următoare luării la cunoștință cu privire la un act al autorității contractante considerat nelegal.

(2) În vederea soluționării contestațiilor, partea care se consideră vătămată are dreptul să se adreseze comisiei de soluționare a contestațiilor.



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TÂRGOVISTE  
Tel: 0245 207 000

130760  
Fax: 0246 212 230

Piața Tânculescu, nr. 1  
E-mail: cons.jb.dam.ro  
www.cjdm.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

- (3) Înainte de a se adresa comisiei de soluționare a contestațiilor, persoana vătămată notifică autoritatea contractantă cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale și la intenția de a sesiza comisia de soluționare a contestațiilor.
- (4) După primirea notificării, împrumutatul poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare pentru remedierea preținsei încălcări, inclusiv suspendarea procedurii de atribuire sau revocarea unui act emis în cadrul respectivei proceduri.
- (5) Măsurile adoptate de împrumutat se comunică în termen de o zi lucrătoare atât persoanei care a notificat împrumutatul, cât și celorlalți operatori economici implicați.
- (6) Persoana vătămată care, primind comunicarea de la împrumutat, consideră că măsurile adoptate sunt suficiente pentru remedierea preținsei încălcări va transmite împrumutatului o notificare, o renunțare la dreptul de a formula contestație în fața comisiei de soluționare a contestațiilor sau, după caz o cerere de renunțare la judecarea contestației.
- (7) Împrumutatul poate încheia contractul de împrumut bancar numai după comunicarea deciziei comisiei de soluționare a contestațiilor.

Anexe:

**Anexa 1: FORMULAR -FISA INFORMATII GENERALE**

**Anexa 2: FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA**

**Anexa 3: DECLARATIE**

**Anexa 4: FORMULAR DE OFERTA TEHNICA**

**Anexa 5 - DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese( art. 59 și 60 din Legea 98/2016)**

**Anexa 6 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ**

**Anexa 7 – DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN PREVEDERILE ART. 164 - LEGEA 98/2016**

**Anexa 8 – DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN PREVEDERILE ART. 165 - LEGEA 98/2016**

**Anexa 9– DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA LEGEA 98/2016**

**Anexa 10– GRAFIC DE RAMBURSARE**



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TARGOVISTE  
Tel: 0245 207 000

130500  
Fax: 0245 212 230

Piața Tricolorului nr. 1  
Pentru consultații  
www.cjdm.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa nr. 1

FORMULAR

FIȘA INFORMAȚII GENERALE

1.	Denumirea/ numele ofertantului	
2.	Codul fiscal:	
3.	Atribut fiscal	
4.	Adresa completă a sediului și posibilități de contact: telefon: fax e-mail	
5.	Certificat de înmatriculare/înregistrare: (număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)	
6.	Obiect de activitate, pe domenii: (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)	
7.	Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)	
8.	Principala piață a afacerilor	
9.	Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:	
ANUL	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent in euro)
Media		

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

130000  
Tel: 0245 207 000

130000  
Fax: 0245 212 200

Plata Incalzirii nr. 1  
E-mail: consiliu@jd.ro  
www.jd.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa nr. 2

FORMULAR  
Ofertantul

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai candidatului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele candidatului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm

“.....”,

în sumă de ..... (costul total al serviciului prestat) lei..... la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), în condițiile prevăzute în documentația de atribuire și în propunerea tehnică și financiară.

2. Suntem de acord ca pornind de la această ofertă preliminară să derulăm negocieri cu autoritatea contractantă până la declarația noastră că prezenta ofertă nu mai poate fi îmbunătățită.

3. Ne angajăm ca la finele etapei de negociere să ne asumăm ofertă finală.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_

(ziua/luna/anul)

zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie pentru

(durata în litere și cifre)

noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_,

(nume și prenume)

legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele..... \_\_\_\_\_

(denumirea/numele candidatului)

Semnătura \_\_\_\_\_



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**



TEL: 0246 207.200

Fax: 0246 212.230

Piața Teocionușii nr. 1  
E-mail: [cons.jud.dambovit.ro](mailto:cons.jud.dambovit.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa 1  
la FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr. crt.	Denumire Dobândă/ comision/taxă/ etc.	Explicații, procent și valoare (lei/euro)
1.		
2.		

Data.....

Operator economic,

(Semnătura autorizată și ștampila)



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TARGOVISTE  
Tel. 0245.207.000

Bucuresti  
Fax 0245.212.236

Plaza Incalzirii nr. 1  
E-mail: [ca@cj.dambovit.ro](mailto:ca@cj.dambovit.ro)  
[www.cj.dambovit.ro](http://www.cj.dambovit.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa nr. 3

**Formular**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul ..... (denumirea / numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de negociere directă pentru atribuirea .....

organizată de Consiliul Județean Dâmbovița, declar pe propria răspundere că:

- a) Nu a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;
- c) în ultimii 2 ani nu au fost cazuri în care să nu îmi fi îndeplinit sau să îmi fi îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile operatorului economic pe care îl reprezintă, fapt care să fi produs sau să fi fost de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) prezentată informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

**Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți / lideri de asociație / asociați.**



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TARJOMIȘTE  
Tel: 0245.207.000

13000  
Fax: 0245.212.230

Plata Inocenții, nr. 1  
E-mail: [cons.jud.dam](mailto:cons.jud.dam)  
www.cj.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**Anexa 4**

**PROPUNEREA TEHNICĂ**

Operator economic, \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Criterii*)	Cotații	Explicații (dacă e cazul)
1.	Valoarea împrumutului		
2.	Valuta împrumutului		
3.	Perioada de acordare a împrumutului		
4.	Data intrării în efectivitate a împrumutului		
5.	Perioada de tragere a împrumutului		
6.	Perioada de gratie a împrumutului		
7.	Perioada de rambursare a împrumutului		
8.	Tipul de dobândă		
9.	Comisioane Se enumeră toate comisioanele sau costurile aferente împrumutului, mai puțin dobânda		
10.	Convenția de calcul al dobânzii și/sau al unor comisioane		
11.	Frecvența de plată a capitalului, dobânzii și a comisioanelor sau a altor costuri Se specifică pentru fiecare în parte.		
12.	Condiții de rambursare anticipată		
13.	Penalități		

\*) Sunt criteriile de bază.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (semnătura și ștampilă), în calitate de

\_\_\_\_\_ ,  
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
\_\_\_\_\_ (denumire/nume operator economic)





ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA



TARGOVISTE  
Tel. 0246 207 800

13000  
Fax 0246 212 230

Plata Incoborârii, nr. 1  
E-mail: [consiliu@cjdm.ro](mailto:consiliu@cjdm.ro)  
[www.cjdm.ro](http://www.cjdm.ro)

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**Anexa 5**

*Operator Economic*

.....  
(denumirea)

**DECLARAȚIE**  
**privind evitarea conflictului de interes**  
( art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

Subsemnatul(a) ..... (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător la procedura de negociere directă având ca obiect **“Contractarea unei finanțări rambursabile interne în valoare de 60.000.000 lei, pentru asigurarea finanțării unor obiective de investiții de interes local”, CPV 66113000 - 5 Servicii de acordare de credit**, organizată de.....

....., în temeiul art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere (conform anexei) al .....

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu suntem soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al .....

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul .....

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul .....

.....;  
Persoanele care detin functii de decizie in cadrul AC in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: presedinte – Corneliu Stefan, vicepresedinte - Jijie Antonel, vicepresedinte - Cristea Marinela Luciana, secretar general al județului - Popa Stănescu Dănuț Nicole, director executiv Direcția economică –Carmen Igescu, șef serviciu Serviciul achiziții publice – Lenkiewicz Georgiana, consilier achiziții publice Serviciul achiziții publice-Aurora Violeta Amuzescu, șef serviciul buget, taxe și impozite Direcția economică– ec. Gagiu Alin.



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TÂRGOVISTE  
Tel. 0245 207 700

150000  
Fax: 0245 212 200

Piața Târbolonei nr. 1  
E-mail: consiliu@judet.ro  
www.judet.ro



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Consilieri județeni: Costache Mioara, Neculaescu Sache, Istrate Mihai, Vasilescu Liviu Cosmin, Grozavu Ion Gabriel, Ilioiu Elena-Lilica, Săvoiu Ionuț-Cristian, Popa Constantin-Tiberiu, Dincă Georgeta, Vișoianu Corneliu, Neculaescu Laurențiu-Adrian, Stoica Liviu-Cozmin, Lăscaie Cătălin-Ionuț, Dinu Marian, Craiu Alexandru-Cătălin, Mocanu Adrian, Marcu Corneliu-Bogdan, Drugă Mihail, Tudora Alexandru-Cosmin, Paraschiv Dragoș-Florin, Virjoghe Maria, Buta Teodor, Tănase Silviu-Gabriel, Șontea Florin-Eusebiu, Ioniță Ioana, Dumitru Georgeta-Irena, Mureșan Florina-Ramona, Stan Cornelia, Oprea Iulian, Cigăran Gheorghe, Popa Ionuț, Budoiu Adrieian.

Persoane implicate în elaborarea documentației de atribuire din partea furnizorului de servicii auxiliare S.C. IFNCONS MEDIA S.R.L.: Gogescu Iuliu-Dan, Adrian-Victor Smau, Tudorache Florentina Alice- experți cooptați pe lângă comisia de evaluare.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice

să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ....., cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (semnătura și ștampilă), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

\_\_\_\_\_ (denumire/nume operator economic)



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TARGOVISTE  
Tel. 0245.207.600

130000  
Fax: 0245.212.230

Piața Tricolorului, nr. 1  
E-mail: [consiliuljudet.dambovit@jd.dambovit.ro](mailto:consiliuljudet.dambovit@jd.dambovit.ro)  
[www.judet.ro](http://www.judet.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**Anexa a declarației privind evitarea conflictului de interese**

**TABEL**  
**CU PERSOANELE CARE DETIN FUNCTII DE DECIZIE**  
**IN CADRUL INSTITUTIEI**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele si Prenumele</b>	<b>Funcția</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizată)



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TÂRGOVIȘTE  
Tel. 0245 207 000

130060  
Fax. 0245 212 230

Plata Tricolorului nr. 1  
E-mail: [consiliu@cjdm.ro](mailto:consiliu@cjdm.ro)  
[www.cjdm.ro](http://www.cjdm.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

**Anexa 6**

*Operator Economic*

.....  
(denumirea)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA  
RELAȚIILE DE MUNCĂ**

Subsemnatul ..... (nume și prenume), reprezentant împuternicit al

.....  
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să prestez serviciile solicitate pe parcursul îndeplinirii contractului având ca obiect **“Contractarea unei finanțări rambursabile interne în valoare de 60.000.000 lei, pentru asigurarea finanțării unor obiective de investiții de interes local”**, CPV 66113000 - 5 Servicii de acordare de credit, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (semnătura și ștampilă), în calitate de  
\_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator  
economic)



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TAR SOVIȘTE  
Tel: 0245 207 800

190060  
Fax: 0245 212 230

Fișa Fiscală nr. 1  
E-mail: [consiliu@cjdm.ro](mailto:consiliu@cjdm.ro)  
[www.cjdm.ro](http://www.cjdm.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa 7

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa \_\_\_\_\_ operatorului economic) în calitate de \_\_\_\_\_ (candi, dat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare,



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

IAȘCOVISTE  
Tel: 0245 207 600

150089  
Fax: 0245 212 200

Poșta Electorală nr. 1  
E-mail: [consiliu@jd.ro](mailto:consiliu@jd.ro)  
[www.jd.ro](http://www.jd.ro)



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TÂRGOVIȘTE  
Tel.: 0245.207.600

130060  
Fax: 0245.212.230

Piața Tricolorului, nr. 1  
E-mail: [considb@cj.d.ro](mailto:considb@cj.d.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**

**Anexa 8**

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165/LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului*

*economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV ....., la data de ..... (*zi/luna/an*), organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria

răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016, respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării  
Operator economic,  
.....

(*semnătură autorizată*)

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**

TÂRGOVIȘTE  
Tel.: 0245.207.600

130060  
Fax: 0245.212.230

Piața Tricolorului, nr. 1  
E-mail: [considb@cjd.ro](mailto:considb@cjd.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**

**Anexa 9**

**CANDIDATUL/OFERTANTUL**

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016  
privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a).....reprezentant  
împuternicit  
al

(denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului) în

calitate de ofertant la procedura de atribuire negociere directă a *contractului de servicii având ca obiect "Contractarea unei finanțări rambursabile interne în valoare de 60.000.000 lei, pentru asigurarea finanțării unor obiective de investiții de interes local"*,

(denumirea, serviciului  
și

codul CPV), la data de .....(ZI/LUNĂ/AN), organizată de .....  
(denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

**ART. 167**

*(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:*

*a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;*

*b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;*

*c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;*

*d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;*





# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TÂRGOVIȘTE  
Tel.: 0245.207.600

130060  
Fax: 0245.212.230

Piața Tricolorului, nr. 1  
E-mail: [consjdb@cjd.ro](mailto:consjdb@cjd.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



### SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:



# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

TÂRGOVIȘTE  
Tel.: 0245.207.600

130060  
Fax: 0245.212.230

Piața Tricolorului, nr. 1  
E-mail: [considb@cjd.ro](mailto:considb@cjd.ro)  
[www.cjd.ro](http://www.cjd.ro)



### SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Candidat /ofertant,

(semnătura autorizată)